

【名札ダウンロードご案内】

11/10 までに事前参加登録された方は、以下の方法で、会期前に事前に名札をダウンロードの上、プリントアウトして会場にご持参ください。

(1)以下のいずれか該当の URL よりログインください。

●会員様ログイン画面

<https://iap-jp.org/jsm/sym/members/login>

●非会員様ログイン画面

<https://iap-jp.org/jsm/sym/nonmembers/login>

(2)ログイン後、「参加申込」メニュー欄の右にある「名札発行画面」ボタンをクリックすると、名札に掲載する所属(全角 15 文字以内)を記入するページが表示されます。

▽参加申込メニュー欄

参加申込	
申込状態	
申込済	受付番号：RG00000 参加登録はこちらよりご登録ください →
	<input type="button" value="参加申込変更"/> <input type="button" value="確認画面"/> <input type="button" value=" >> 名札発行画面"/>

上記ボタンをクリックすると、名札発行画面が表示されます

▽名札発行画面(名札の所属を記入いただくページ)

参加証名札発行	
* 名札に掲載する所属をご入力の上、ボタンを押してください。入力欄は必須です。	
氏名	国際 太郎
名札掲載所属	<input type="text"/> ※全角 15 文字まで 名札に掲載する所属名を記入してください
所属名記入後、以下ボタンをクリックすると、PDFで名札をダウンロードいただけます。	
<input type="button" value="名札を発行する"/>	

所属名を記入後、ページ下部の「名札を発行する」ボタンをクリックすると、PDF 形式で名札をダウンロードいただけます。

事前にプリントアウトの上、会場にご持参ください。

(名札は A4 の紙に名刺サイズで印字されていますので、点線に沿って切り取ってください。)